

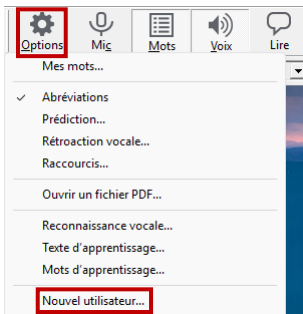
Anglais - Écriture

La première fois que tu utilises WordQ : création d'un nouvel utilisateur

1. Ouvre **WordQ** (voir icône sur le bureau)



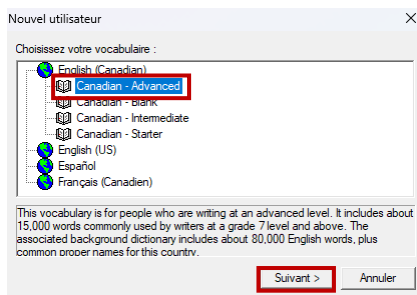
2. Clique sur **Options** et **Nouvel utilisateur...**



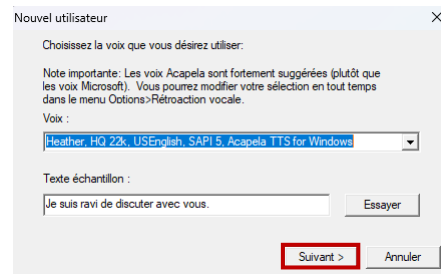
... et sur **Suivant**



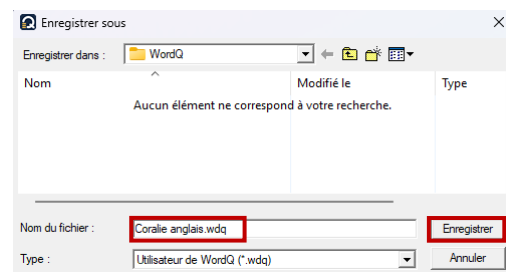
3. Sélectionne **Français canadien – Général (nouvelle orthographe)** et clique sur **Suivant**



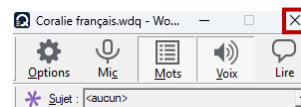
4. Ne change pas la voix qui apparaît à l'écran et clique sur **Suivant**



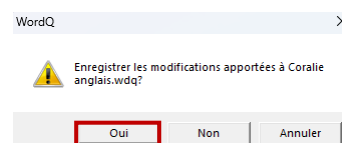
5. Écris ton **prénom** et **anglais** (n'oublie pas d'enlever l'astérisque *) et clique sur **Enregistrer**



6. Ferme l'application en cliquant sur le **X**



...et clique sur **Oui** pour enregistrer



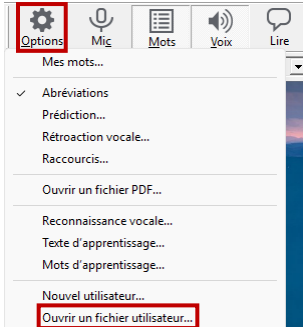
Anglais - Écriture

Lorsque tu utilises WordQ **par la suite** : réglages les plus courants

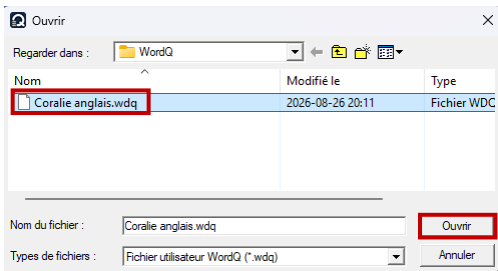
1. Ouvre **WordQ** (voir icône sur le bureau)



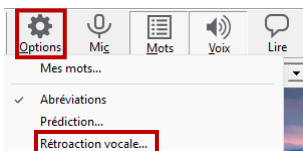
2. Clique sur **Options** et **Ouvrir un fichier utilisateur...**



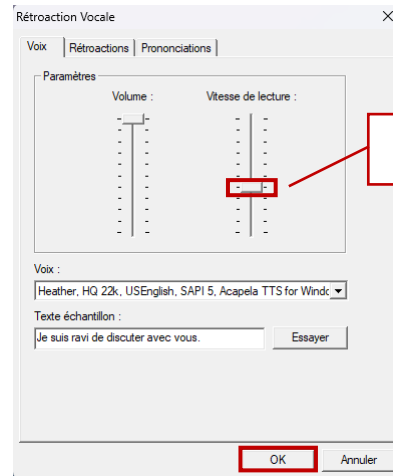
3. Sélectionne ton profil d'utilisateur et clique sur **Ouvrir**



4. Clique sur **Options** et **Rétroaction vocale...**



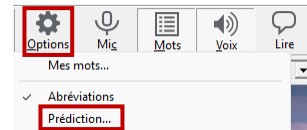
5. Choisis la **vitesse de lecture** et clique sur **OK**



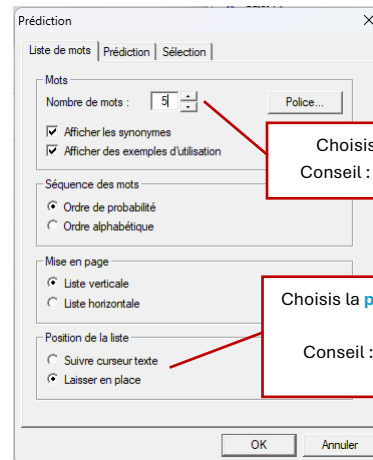
Conseil : choisis entre le niveau 4 et 5.



6. Clique sur **Options** et **Prédiction...**



7. Réglages les plus fréquents pour la prédiction :



Choisis le **nombre de mots** prédits.
Conseil : je te suggère entre 5 et 9 mots.

Choisis la **position de la liste** de prédiction de mots.
Conseil : je te suggère de sélectionner **Laisser en place**.

