



**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
qui s'est tenue le 27 septembre, à 19 h 00,
à la bibliothèque de l'École polyvalente de l'Érablière**

Sont présent(e)s :	Ayotte, Joanne,	Enseignante
	Bolduc, Karine	Élève
	Cossette, Jolaine	Parent
	Desjardins, Nathacha	Secrétaire
	Dubé, Martin	Parent
	Gagnon, Nathalie	Parent
	Gingras, Frédérique	Enseignante
	Girard, Manon	Parent
	Hotte, Marie-Ève	Enseignante
	Jean, Chantal	Enseignante
	Lapierre, Jocelyne	Parent
	Lapierre, Véronique	Élève
	Riopel, France	Enseignante
	Rioux, Nathalie	Directrice
	Scott, Roxane	Parent
	Trudel, Nancy	Professionnel

Sont absent(e)s :	Deschênes, Éric	Parent
	Loyer, Paul	Commissaire

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

Madame Rioux constate le quorum et fait l'ouverture de la séance à 19 h 07.

2. Adoption de l'ordre du jour (CÉ-2017-2018-01)

Aucune modification n'est demandée. L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Scott et appuyée par M. Dubé. L'ordre du jour est donc adopté à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal de la réunion du 13 juin 2017 et suivi (CÉ-2017-2018-02)

L'approbation du procès-verbal de la réunion du 13 juin 2017 est proposée par Mme Riopel et appuyée par Mme Jean. Le procès-verbal est donc approuvé à l'unanimité.

4. Parole au public

Aucun public

5. Élection à la présidence (CÉ-2017-2018-03)

Madame Rioux explique aux membres qu'un parent doit agir à titre de président ou de présidente. Elle ajoute que M. Deschêne, qui est absent à la séance, désire se proposer à titre de président cette année. Il siège au conseil d'établissement depuis les



4 dernières années et aimerait avoir ce rôle pour sa dernière année en tant que parent d'élève de l'école.

Aucune autre personne ne se propose. L'élection de M. Deschênes comme président est donc proposée par Mme Riopel, appuyée par M. Dubé. M. Deschênes est donc élu à l'unanimité.

6. Élection à la vice-présidence et secrétaire d'assemblée (CÉ-2017-2018-04)

Madame Rioux explique aux membres le rôle du vice-président ou de la vice-présidente.

Madame Girard se propose à titre de vice-présidente. Sa proposition est appuyée par Mme Cossette et secondée par Mme Gagnon. Mme Girard est donc élue à l'unanimité.

Mme Rioux propose Mme Desjardins comme secrétaire d'assemblée puisque celle-ci est secrétaire de gestion à l'école. Sa proposition est appuyée par Mme Lapierre et secondée par Mme Trudel. Mme Desjardins est donc élue à l'unanimité.

7. Présence d'un représentant de la communauté (CÉ-2017-2018-05)

Madame Rioux informe les membres que M. Marc Gervais, propriétaire des magasins IGA Famille Charles, désire siéger comme représentant de la communauté encore cette année. Il est proposé par Mme Jean, secondée par Mme Riopel d'accepter que M. Gervais siège comme représentant de la communauté. M. Gervais sera donc présent à la prochaine séance.

Mme Rioux mentionne aux membres que l'an passé, Cédric Tessier, conseiller municipal et membre de la commission jeunesse, siégeait au conseil d'établissement. Elle informe les membres que l'école attend une réponse de sa part afin de savoir s'il désire toujours ce titre ou encore, s'il a des suggestions de personnes afin de le remplacer.

Mme Scott demande à Mme Rioux si un entrepreneur pourrait devenir un représentant de la communauté. Mme Rioux explique le rôle du représentant de la communauté et n'élimine pas la suggestion.

8. Adoption du calendrier des rencontres (CÉ-2017-2018-06)

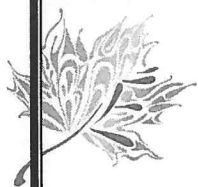
L'adoption du calendrier des rencontres est proposée par Mme Jocelyne Lapierre, secondée par Mme Bolduc. Le calendrier des rencontres est donc adopté à l'unanimité.

9. Règles de régie interne (CÉ-2017-2018-07)

L'approbation des règles de régie interne est proposée par Mme Scott et appuyée par Mme Cossette. Les règles de régie internes sont donc approuvées à l'unanimité.

10. Formulaire de dénonciation d'intérêt

Mme Rioux explique aux membres le formulaire de dénonciation d'intérêt. Elle invite tous les membres à le remplir et à le remettre à Mme Desjardins à la fin de la séance.



11. Prévion des activités, sorties éducatives et campagne de financement

Mme Girard, vice-présidente, fait la lecture des projets de résolutions.

Projet de résolution CÉ 29 septembre 2017 pour approbation

TITRE : Jeunes explorateurs d'un jour (CÉ-2017-2018-08)

Madame Marie-Ève Boucher, conseillère d'orientation, souhaite effectuer une activité d'exploration professionnelle avec les élèves de secondaire 4 et 5 qui se seront inscrits dans les délais prescrits.

L'activité aura lieu le 19 avril 2018, selon l'horaire du stage. En s'inscrivant à l'activité, l'élève identifie deux métiers qu'il aimerait explorer. Il sera jumelé à un professionnel qui exerce un de ces métiers et effectuera son stage d'un jour avec cette personne. L'activité a pour but d'améliorer sa connaissance du monde du travail et ainsi valider son choix de carrière.

L'autorisation parentale sera exigée et l'activité n'engendre aucun coût. Toutefois, l'élève devra assumer son transport vers son milieu de stage.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. M. Dubé seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Les Choralies (CÉ-2017-2018-09)

Madame Valérie Lafrance, enseignante de musique, souhaite participer, avec ses élèves de secondaire 3 à secondaire 5 (environ 25), à la chorale Les Choralies.

La sortie est prévue au mois de mai, mais la date est à confirmer. L'activité se déroulera toute la journée puisque les élèves feront des ateliers reliés à la musique et participeront à la pratique générale.

Le but de cette activité est de présenter au public de la Commission scolaire des Draveurs le beau travail des élèves en musique.



Des frais de 20 \$ seront demandés aux élèves afin de payer leur chandail des Choralies. L'école assumera les frais de transport qui se fera par autobus. L'autorisation parentale sera demandée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Gagnon seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Confiserie Persévérance scolaire à cœur! (CÉ-2017-2018-10)

Madame Annick Cousineau, technicienne en éducation spécialisée, souhaite effectuer une collecte de fonds avec tous les élèves qui le souhaitent, mais spécifiquement avec les élèves de l'unité 6. Elle souhaite des équipes de 10 à 20 personnes.

Les élèves fabriqueront des bonbonnières de Noël afin de les vendre à l'Office municipal de Gatineau ainsi qu'aux autres élèves de l'école. Le prix de vente sera d'environ 5 \$ l'unité. Les fonds amassés serviront à financer le matériel et les activités qui ont lieu pendant l'heure du midi au centre d'aide. La date de la vente à l'Office municipale de Gatineau est à confirmer, et la vente à l'école aura lieu pendant la semaine du 11 au 22 décembre.

L'activité a pour but de mobiliser les élèves par leur implication et ainsi créer un sentiment d'appartenance dans leur milieu scolaire. De plus, cela crée un effet d'entraînement positif en lien avec la persévérance scolaire et a un impact sur plusieurs déterminants.

L'autorisation parentale sera exigée seulement pour les élèves qui désirent participer à la livraison à l'Office municipal de Gatineau. L'activité n'engendre aucuns frais et, habituellement, le contrat avec l'OMH de Gatineau rapporte à l'école environ 1 000 \$.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Ayotte seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Financement des activités de fin d'année (CÉ-2017-2018-11)

Monsieur Eddy Vallée, enseignant en adaptation scolaire, souhaite effectuer la vente de produits « cups cakes » ou de « brownies » sur l'heure du dîner, à l'agora.

Les « cups cakes » et les « brownies » seront effectués par ses élèves et les fonds amassés serviront à payer les frais de leurs activités de fin d'année. Ce projet a pour but de développer les habiletés fonctionnelles de ses élèves.

Le coût approximatif des produits sera entre 1 et 2 dollars l'unité. Si les élèves ne les achètent pas tous, ils les vendront au personnel de l'école. L'autorisation parentale ne sera pas demandée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Cossette seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Sortie 40 km de vélo (CÉ-2017-2018-12)

Monsieur Luc Sirois et Mme Claudine Dion, enseignants en éducation physique, souhaitent, avec leur groupe de 5^e secondaire en option éducation physique, effectuer un parcours de vélo de 40 km.

L'activité aura lieu le 13 ou le 19 octobre prochain. Le départ se fera de l'école à 9 h 15. Le groupe ira en direction d'Ottawa en longeant la rivière des Outaouais. Ils feront un arrêt aux écluses d'Ottawa. Ils iront par la suite dîner au lac Leamy et reviendront à l'école vers 15 h 30. Cette activité permettra la cohésion du groupe et la découverte des pistes cyclables sécuritaires en Outaouais.

L'activité n'engendre aucun coût. L'élève devra s'assurer d'avoir un vélo en bonne condition, un casque protecteur, un dîner et une bouteille d'eau. L'autorisation parentale sera demandée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Gagnon seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement





TITRE : Collecte de fonds friandise (CÉ-2017-2018-13)

Madame Sonia Cloutier, enseignante en adaptation scolaire, souhaite effectuer une collecte de fonds en faisant la vente de friandises dans l'école.

Les élèves de Mme Cloutier devront confectionner des suçons au chocolat. Ils participeront à la conception, à l'emballage et à la vente. Ce projet leur permettra d'être initiés à la structure d'une mini-entreprise. De plus, cela favorisera le développement de leurs habiletés sociales qui est une compétence primordiale à travailler avec eux.

Le projet aura lieu quatre fois pendant l'année, à l'Halloween, à Noël, à la St-Valentin et à Pâques.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. M. Dubé seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Projet « Torréfacteur » (CÉ-2017-2018-14)

Mesdames Sonia Cloutier et Line Chalifoux, enseignantes en adaptation scolaire, désirent effectuer dans l'école, une vente de café qu'elles auront torréfié elles-mêmes avec l'aide de leurs élèves.

Les élèves participeront à la torréfaction, à la mouture, à l'emballage et à la vente du café. Ce projet leur permettra d'être initiés à la structure d'une mini-entreprise. De plus, ce projet favorisera le développement des habiletés sociales, une compétence primordiale à travailler avec eux.

La vente de café aura lieu plusieurs fois pendant l'année afin de répondre à la demande. Les fonds amassés serviront à payer les frais des activités avec les élèves tout en réduisant les coûts.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Scott seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Collecte de fonds (Savons à mains, exfoliant naturel, sels de bain et bombes de bain effervescentes écologiques) (CÉ-2017-2018-15)

Madame Jessika Morin-Néron, enseignante en adaptation scolaire, souhaite effectuer la vente des produits mentionnés ci-dessus. La vente se fera à l'école et pour les familles des élèves. Tous les produits sont faits avec des produits naturels comme l'huile d'olive, le lait de chèvre, la noix de coco, etc. Elle souhaite faire vivre à ses élèves tout le processus de la conception à la vente.

Le projet a pour but de leur permettre d'être initiés à la structure d'une mini-entreprise entrepreneuriale. De plus, cela favoriserait le développement des habiletés sociales qui est une compétence primordiale à travailler avec eux.

Elle prévoit réaliser ce projet tout au long de l'année et en faire la vente à quelques moments-clés durant l'année. Les fonds amassés permettront d'effectuer des sorties ludiques à la fin de l'année scolaire.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Riopel seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Développement de l'autonomie (CÉ-2017-2018-16)

Madame Roseline Brunet, enseignante en adaptation scolaire et Mesdames Nancy Renaud et Céliane Fortier, techniciennes en éducation spécialisée, souhaitent effectuer des déplacements en voiture avec leurs 8 élèves de FA 4 afin d'effectuer des achats en magasin.

Une fois par cycle, un à deux élèves seront accompagnés d'un adulte responsable afin de faire des achats en magasin pour le cours de cuisine. Cette activité permettra aux élèves de développer des habiletés qui les aideront lors de leur cheminement en FPT ou FMS.

Tous les déplacements se feront pendant les heures de cours, et l'autorisation parentale sera exigée.

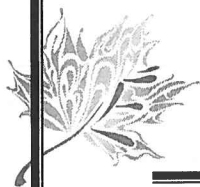
Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Gingras seconde. L'activité est donc approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement





Projet de résolution CÉ 29 septembre 2017 pour approbation par courriel

TITRE : Marche des finissants (CÉ-2017-2018-17)

Mesdames Sylvie Pelletier, enseignante et Stéphanie-Andrée Giroux, directrice adjointe, souhaitent effectuer une marche dans le Parc de la Gatineau avec les élèves de secondaire 5, le 15 septembre 2017, de 9 h 30 à 14 h 45.

L'activité a pour but de tisser les liens entre les membres du personnel et les élèves. Le transport se fera en autobus et des frais de 5 \$ par élève seront demandés. L'école assumera les coûts restant pour le transport (2\$ par élève). L'autorisation parentale sera exigée et un minimum de 100 inscriptions est exigé afin que l'activité ait lieu.

Les élèves qui ne participeront pas pourront aller à la bibliothèque pour travailler.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Activité d'accueil secondaire 4 (CÉ-2017-2018-18)

Monsieur Luc Sirois, enseignant et madame Stéphanie-Andrée Giroux, directrice adjointe, souhaitent organiser une sortie au parc Moussette, le 15 septembre 2017, avec les élèves de secondaire 4 pour leur journée d'accueil.

Le transport se fera en autobus. Le départ est prévu à 9 h 30 et le retour à 14 h 00. L'activité a pour but de tisser les liens entre les membres du personnel et les élèves. Le transport se fera en autobus et des frais de 5 \$ par élève seront demandés. L'école assumera les coûts restant pour le transport (2\$ par élève).

L'autorisation parentale sera exigée et les élèves qui ne participeront pas pourront aller à la bibliothèque pour travailler.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Coup de balai (CÉ-2017-2018-19)

Monsieur Sébastien Roy et le comité PGGR souhaitent effectuer un coup de balai le 20 septembre prochain, à la première période. Cette activité a pour but de sensibiliser les élèves de l'école à leur environnement.

Cette activité est prévue pour toute l'école. Les élèves devront sortir à l'extérieur de l'école et de son terrain et ramasser les ordures qui s'y trouvent. Des gants et des sacs leur seront remis et un secteur leur sera attribué par niveaux.

Cette activité est gratuite et l'autorisation parentale ne sera pas demandée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Exploration en forêt (CÉ-2017-2019-20)

Monsieur Tommy Bilodeau, enseignant et mesdames Geneviève Paris et Jessica D'Aoust, enseignantes, souhaitent effectuer, avec les élèves de secondaire 2, une exploration en forêt, le 21 septembre, de 9 h 15 à 12 h 00.

Cette activité permettra aux élèves de recevoir un enseignement différencié en géographie et en anglais de secondaire 2. Les élèves en PMR en profiteront pour débiter un projet en utilisant les TICS. Tous les élèves de secondaire 2 en profiteront pour effectuer divers projets.

L'activité se fera dans le boisé derrière l'école. Les élèves devront effectuer des parcours bien précis et effectuer les tâches demandées par la suite. L'autorisation parentale ne sera pas demandée et l'activité n'engendre aucun coût.

Pour terminer, tous les enseignants de secondaire 2 présents aux deux premières périodes ont accepté de participer à cette activité.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement





TITRE : Atelier de guitare dans les écoles primaires (CÉ-2017-2018-21)

Madame Valérie Lafrance, enseignante de musique, souhaite effectuer une sortie dans les écoles primaires des environs avec quelques élèves (environ 5). L'activité sera d'une journée et demie et aura lieu les 29 septembre et 2 octobre prochain.

Le but de cette sortie est de présenter aux élèves des écoles primaires, la guitare ainsi que le cours de musique offert à l'École polyvalente de l'Érablière. Les élèves visiteront les élèves de 5^e et de 6^e année et leur présenteront leur atelier musical qui est d'une durée d'environ 30 minutes. Ils ont 7 écoles en tout à visiter.

L'autorisation parentale sera exigée. Aucun coût ne sera facturé à l'élève. Le transport se fera via le véhicule de l'enseignante et l'école assumera ses frais de suppléance.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



12. Occupation des locaux (CÉ-2017-2018-22)

Madame Rioux explique que selon la loi, le conseil d'établissement doit approuver les locations de locaux de l'école. Mme Scott propose l'approbation des locaux. Mme Trudel seconde. L'occupation des locaux est donc approuvée à l'unanimité.

13. Normes et modalités (CÉ-2017-2018-22)

Madame Rioux présente les documents. Elle explique les tableaux et les changements apportés. Elle mentionne aussi que sur les documents, il est encore inscrit MELS. Mme Desjardins remplacera MELS par MEES. L'approbation des documents des normes et modalités est proposée par Mme Riopel, secondée par Mme Jean. Ces documents sont donc approuvés à l'unanimité.

14. Critères pour les voyages

Madame Rioux dépose à titre d'information le document sur les critères de voyage. Elle insiste sur le fait que lorsqu'un enseignant souhaite effectuer un voyage avec ses élèves, l'école ne décide pas de l'endroit ni des élèves sélectionnés. L'école n'a aucune obligation d'effectuer des voyages. C'est aux enseignants qu'en revient le choix.

15. Calendrier scolaire et étapes

Madame Rioux dépose à titre d'information le calendrier scolaire et des étapes. Elle informe les membres qu'une version sera mise à jour en incluant les dates des rencontres du conseil d'établissement et que la nouvelle version sera envoyée par courriel.



16. Liste des membres du conseil

Madame Rioux explique aux membres du conseil d'établissement que cette liste sera modifiée afin que seules les adresses courriel soient inscrites pour la version qui sera mise à jour et déposée sur le site Internet de l'école.

17. Correspondance

Aucune correspondance

18. Information – Mot de la directrice

Madame Rioux confirme que l'école bénéficie d'une équipe complète. Tous les projets cheminent bien et les membres du personnel sont très investis. Elle se dit contente de voir que les élèves prennent plus de place, car cela apporte une meilleure vision de l'école.

19. Mot du délégué au comité de parents

Monsieur Dubé mentionne qu'il sera présent à la prochaine rencontre du comité de parent. Cette rencontre aura lieu lundi prochain.

20. Mot du commissaire

Monsieur Loyer est absent

21. Mot des enseignantes

Madame Ayotte et Mme Gingras présentent le projet qu'elles effectuent avec leurs élèves en Formation aux métiers semi-spécialisés. En partenariat avec le Gouvernement fédéral, elles reçoivent toutes les bannières de la confédération et du 150^e du Canada. Avec ces bannières, elles confectionnent des sacs d'épicerie et des sacs de yoga qui seront en vente à l'école. Les produits se confectionneront par production en chaîne avec les élèves de l'unité 6.

Mme Jean mentionne que l'activité d'accueil pour les unités 1, 2 et 3 fût un réel succès auprès des élèves et du personnel de l'école. Tous les commentaires étaient positifs et il y a eu une belle participation.

22. Mot de la représentante du personnel de soutien

Madame Desjardins mentionne que le personnel de soutien a travaillé fort en début d'année et que tout se déroule pour le mieux. Le personnel s'est inscrit à plusieurs formations afin d'élargir leurs connaissances et ainsi améliorer leurs compétences.

23. Mot de la représentante du personnel professionnel

Madame Trudel mentionne que le service d'orientation scolaire rencontre les élèves de secondaire 4 et 5 afin de discuter des options d'études qui s'offrent à eux. De plus, les élèves de secondaire 5 qui le souhaitent peuvent demander une rencontre individuelle afin d'avoir le plus d'informations possible.

Les orthopédagogues démarrent bien l'année. Elles font de l'analyse des dossiers afin d'avoir les bonnes méthodes avec les élèves qui bénéficient de leur service.



24. Mots des représentantes des élèves

Madame Véronique Lapierre, nouvellement élue au conseil d'établissement et représentante à la commission jeunesse, explique aux membres la participation de l'école au projet : « C'est parti! Je vote! », qui aura lieu le 2 novembre prochain.

Mme Bolduc informe les membres du conseil qu'il y aura bientôt l'élection chez les secondaires 1 afin de recruter des nouveaux membres au conseil des élèves. Elle mentionne également que les élèves de l'unité 1, 2 et 3 ont adoré leur activité d'accueil. Ils ont adoré les structures gonflables.

De plus, les journées d'accueil des secondaires 4 et 5 ont été de très belles journées. Elle dit que ces journées leur offrent la chance de se rassembler et de profiter de bons moments avec leurs amis et leurs enseignants. Elle suggère de refaire ces activités pour les années futures.

25. Mot du représentant de la communauté

Aucun membre élu pour l'instant.

26. Questions diverses

Monsieur Dubé demande à Mme Rioux pourquoi les élèves n'ont pas accès aux douches de l'école. Mme Rioux mentionne que les douches sont fonctionnelles et qu'elle discutera avec les enseignants d'éducation physique afin d'avoir une réponse.

27. Date et heure de la prochaine séance

La prochaine séance aura lieu le 25 octobre 2017, à 19 h 00.

28. Levée de la séance (CÉ-2017-2018-23)

La levée de la séance est proposée par Mme Jean, secondée par Mme Cossette. La séance est donc levée à 20 h 39.

Éric Deschênes, président

Nathalie Rioux, directrice