



## PROCÈS-VERBAL

**Conseil d'établissement 2024-2025**, tenue à la bibliothèque de l'école le mercredi 25 septembre 2024, à 19h.

### Sont présents :

1. Sylvain Dault-Lagacé, directeur
2. Anny Pier Soucy, enseignante
3. Caroline Proulx, vice-présidente
4. Chantal Grégoire, professionnelle
5. Christelle Bluteau, parent
6. Janie Durand, enseignante
7. Joanne Ayotte, enseignante
8. Michaël Côté, président
9. René Villeneuve, parent
10. Sylvie Pelletier, enseignante
11. Vanessa Laroche, enseignante
12. Véronique Lapointe, parent

### Sont absents :

1. Jacinthe Barbeau, parent
2. Lyne Villeneuve, secrétaire
3. Nancy Ménard, personnel de soutien
4. Vanessa Alvarado, parent

### 1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

La séance est ouverte à 19h00 par M. Côté. Le quorum est constaté.



## **2. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est proposé pour adoption par M. Côté et appuyé par Mme Pelletier.

Adopté à l'unanimité.

## **3. Adoption des procès-verbaux**

- Procès-verbal du 13 juin 2024 : M. Villeneuve propose une correction au montant figurant à la page 3 (remplacer 200 \$ par 300 \$). L'adoption, avec correction, est proposée par Mme Lapointe et appuyée par Mme Proulx. Adopté à l'unanimité.
- Procès-verbal du 4 septembre 2024 : L'adoption est proposée par Mme Laroche et appuyée par Mme Pelletier. Adopté à l'unanimité.

## **4. Parole au public**

Aucune intervention du public.

## **5. Mot de la direction**

M. Dault-Lagacé souhaite la bienvenue à tous les membres du Conseil et rappelle l'importance de cette instance dans la vie de l'école. Il mentionne que le début de l'année scolaire se déroule bien avec un nombre important d'élèves. Il souligne aussi plusieurs événements à venir, tels que le BBQ du 27 septembre et la foire d'activités prévue pour le 25 septembre.

## **6. Élection de la présidence du Conseil d'établissement**

Mme Proulx propose la candidature de M. Côté à la présidence du Conseil, appuyée par Mme Laroche. M. Côté accepte la proposition et est élu à l'unanimité.



## **7. Élection de la vice-présidence**

M. Villeneuve est proposé par Mme Proulx pour la vice-présidence, appuyé par Mme Pelletier. M. Villeneuve propose ensuite Mme Proulx pour la vice-présidence. Après discussion, M. Villeneuve accepte la vice-présidence et est élu à l'unanimité.

## **8. Représentant de la communauté**

Le Conseil discute de la possibilité d'avoir un membre de la communauté pour siéger au Conseil d'établissement. M. Dault-Lagacé explique l'importance d'établir des liens avec les voisins de l'école, notamment les résidents des condos adjacents, pour limiter les conflits liés au bruit. Mme Proulx propose de voter pour l'ajout d'un représentant de la communauté, appuyée par Mme Bluteau.

Résolution adoptée. M. Dault-Lagacé entreprendra des démarches avec les résidents des condos.

## **9. Calendrier des rencontres**

Le Conseil d'établissement propose que les rencontres aient lieu les mercredis à 19h00. L'adoption du calendrier est proposée par Mme Pelletier et appuyée par Mme Proulx. Adopté à l'unanimité.

## **10. Règles de régie interne**

Les règles de régie interne, révisées il y a deux ans, sont alignées avec les normes du ministère. M. Villeneuve propose quelques modifications, notamment concernant le quorum, la tenue des rencontres virtuelles en cas de situations exceptionnelles, et les consultations par courriel. Ces modifications seront intégrées et soumises au vote lors de la prochaine réunion.



### **11. Dénonciation d'intérêts**

Le formulaire de dénonciation d'intérêts est distribué à tous les membres. Chaque membre doit le remplir, même s'il n'a rien à déclarer.

### **12. Calendrier scolaire**

Le calendrier scolaire est présenté. Quelques ajustements sont mentionnés suite aux commentaires reçus lors de la réunion précédente, notamment la difficulté pour certains parents de se connecter virtuellement.

### **13. Liste des membres du conseil d'établissement**

Des corrections sont apportées à la liste des membres, notamment en ce qui concerne les noms et les adresses courriel. Les courriels de Mme Barbeau et de M. Ndiaye seront validés. Les membres du personnel seront également mis à jour.

### **14. Budget du Conseil d'établissement**

Le budget alloué au Conseil est de 250 \$. Plusieurs propositions sont avancées quant à son utilisation, notamment pour soutenir les mini-entreprises de l'école. Une résolution sera adoptée lors de la prochaine réunion pour officialiser l'allocation du budget.

### **15. Présentation des activités scolaires**

Les activités parascolaires et les sorties éducatives sont présentées en bloc pour approbation.

L'adoption est proposée par M. Villeneuve et appuyée par Mme Ayotte. Adopté à l'unanimité.



## **16. Comité de parents**

La première rencontre du comité de parents aura lieu le 7 octobre 2024.

## **17. Mot des enseignants**

Mme Pelletier souligne que l'année a bien commencé, mais elle exprime une inquiétude concernant l'absentéisme élevé dès le début de l'année. Elle rappelle l'importance de la collaboration des parents pour encourager la présence régulière des élèves à l'école. Une mention sera ajoutée dans la lettre d'information pour sensibiliser les parents à cette question.

## **18. Mot du personnel professionnel**

Madame Grégoire mentionne que les activités d'orientation scolaire et professionnelle pour les élèves de secondaire 5 ont été entamées sous la supervision de Madame Boucher.

## **19. Questions diverses**

- M. Villeneuve propose d'ajouter un entête sur les documents PDF pour uniformiser leur présentation.
- Mme Proulx mentionne des commentaires positifs concernant l'absence de Chromebook cette année.
- Mme Lapointe demande s'il y aura besoin de bénévoles pour l'événement du vendredi.

## **20. Levée de la séance**

La séance est levée à 21h05 sur proposition de M. Côté. Prochaine réunion : 23 octobre 2024 à 19h00.