



**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
qui s'est tenue le 5 février 2020, à 19 h 00,
à la bibliothèque de l'École polyvalente de l'Érablière**

Sont présent(e)s :

• Amyot, Renée	Membre de la communauté
• Ayotte, Joanne	Enseignante
• Bacon, Nathalie	Parent (substitut CP)
• Brousseau, Camille	Enseignante
• Dumassais, Magna	Parent (représentante CP)
• Elgrably, Dale	Parent
• Hotte, Marie-Ève	Enseignante
• Millar, Anthony	Enseignant
• Riopel, France	Enseignante
• Rioux, Nathalie	Directrice

Sont absent(e)s :

• Araujo, Gaby	Parent
• Boivin, Sylvain	Parent
• Hébert, Carol	Parent
• Larocque, Isabelle-Anne	Parent
• Lemyre, Sylvain	Parent (substitut)
• Loyer, Paul	Commissaire
• Neault, René	AVSEC (professionnel)

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

La séance est ouverte à 19 h 10, et il n'y a pas quorum. Les membres sont informés qu'aucune décision ne peut être prise. Les membres conviennent que les consultations se feront par courriel tel que les règles de régie interne le permettent.

2. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour ne peut être adopté.

3. Adoption du procès-verbal du 4 décembre 2019 et suivi

Le procès-verbal ne peut être adopté, il le sera à la prochaine rencontre.

4. Parole au public

Aucun public.



5. Révision budgétaire 2019-2020 (CÉ-2019-2020-41)

Mme Rioux nous explique le document lié au budget de la présente année scolaire, le budget étant en lien avec la clientèle au 30 septembre. Il y a moins d'élèves que prévu, mais on reçoit un peu plus d'argent de la CSD. Elle nous présente les revenus et dépenses. Elle répond à une question relativement aux revenus de location, elle explique que cet argent entrera dans les comptes un peu plus tard. Une question est également posée au sujet des activités extrascolaires. Mme Rioux nous reviendra avec les précisions quant aux postes budgétaires « autres » et « activités extrascolaires » dans les dépenses.

La révision budgétaire a été approuvée par courriel, par 11 membres sur 13, dont 7 parents.

6. Prévision des activités, sorties éducatives et campagne de financement approuvées par courriel :

a. Voyage Costa-Rica 2021 : (CÉ-2019-2020-39)

Seulement 6 élèves se sont inscrits. Mme Marie-Claude Désilets, enseignante responsable du voyage, demande l'autorisation de se jumeler à une autre école pour ainsi permettre aux élèves de faire le voyage. Nous ne connaissons pas l'école avec laquelle nous serions jumelés, mais il y aurait minimum 2 autres accompagnateurs.

La demande de jumelage est approuvée par courriel, par 8 membres sur 13, dont 5 parents.

b. Sortie récompense histoire de 4^e secondaire : (CÉ-2019-2020-40)

M. François Tremblay, enseignant d'histoire de 4^e secondaire, souhaite amener l'élève de chaque groupe ayant la meilleure amélioration entre les résultats de la première et la deuxième étape, à une activité de libre participation. L'activité se déroule en soirée et inclut un souper dans le quartier chinois d'Ottawa suivi d'une visite au musée de la Guerre où l'enseignant fera office de guide. Chacun paye son repas, le transport est fourni par l'enseignant et les parents reviennent chercher leur enfant à l'école, vers 20h00. 2 adultes seront présents.

L'activité est approuvée par courriel, par 7 membres sur 13, dont 5 parents.

c. Concert Nortero : (CÉ-2019-2020-42)

Demande de sortie culturelle : Concert Nortero, à la salle Jean-Despréz, le 20 avril 2020 pour les élèves de 2^e et 4^e secondaire (150 élèves).

L'activité est approuvée par courriel, par 11 membres sur 13, dont 7 parents.

d. Activité d'émulation : (CÉ-2019-2020-43)

Suite à la 2^e étape, l'équipe école souhaite organiser une activité d'émulation pour les élèves méritants, le 13 mars 2020 à la cabane à sucre le Vignoble de Chelsea. Tous les frais sont assumés par l'école.

L'activité est approuvée par courriel, par 7 membres sur 13, dont 4 parents.

e. Sortie aquatique : (CÉ-2019-2020-44)

M. David Fleurimond, enseignant responsable du volet aquatique, souhaite organiser une sortie au centre sportif de Gatineau, le 21 avril en avant-midi, pour les élèves de 1^{re} et 2^e secondaire du volet (57 élèves).

La demande de sortie est approuvée par courriel, par 7 membres sur 13, dont 4 parents.

7. Politique sur la commandite, la publicité et autres formes de communication-sollicitation #50-42-01

Quelques questions sont posées au sujet de cette politique, mais aucun commentaire ou recommandation n'est formulé de façon officielle.



8. Correspondance

Un document doit être remis à Mme Bacon, elle nous fera un suivi à ce sujet.

9. Mot de la directrice

Mme Rioux mentionne que lors du conseil des commissaires, une motion de félicitations a été présentée à une élève de notre école qui a sauvé la vie d'une autre élève qui s'étouffait. Cette action a aussi été soulignée au bulletin de TVA Nouvelles. Il s'agissait de la deuxième motion de félicitations pour notre école, la première ayant été décernée à notre équipe de cheerleaders.

Mme Rioux nous informe également de la participation de notre équipe de hockey à la finale régionale.

Mme Rioux indique que des rénovations de céramique se feront cet été au rez-de-chaussée ainsi que le changement du compacteur à déchets. Quelques problèmes sont survenus à la piscine, il s'agissait d'une fuite. Les dernières nouvelles sont bonnes à ce sujet.

10. Mot de la représentante au comité de parents

Mme Dumassais nous mentionne qu'une consultation a eu lieu au sujet du calendrier scolaire 2021-2022, il a été recommandé de conserver la semaine de relâche dans la semaine débutant le 28 février 2022. Les parents ont aussi été consultés par rapport à la répartition de la clientèle scolaire primaire-secondaire : il y a peu d'impact pour notre école.

11. Mot du commissaire

M. Loyer est absent.

12. Mot des enseignants

Les enseignants mentionnent que c'est la fin de l'étape, les bulletins seront produits bientôt. Un retour est fait sur les activités de Noël : on note une belle participation et un beau spectacle. La journée blanche aura lieu un lundi cette année, ce qui est peu conventionnel. On nous présente les activités proposées. Les enseignants nous indiquent aussi que l'Expo-sciences a eu lieu et que cela a été une autre belle activité.

13. Mot du représentant du personnel de soutien

Aucun représentant n'a été nommé.

14. Mot du représentant du personnel professionnel

En l'absence de M. Nault, Mme Rioux nous parle de l'Escouade FP (formation professionnelle) pour les élèves de 3^e et 5^e secondaire.

15. Mot des représentants des élèves

Aucun représentant cette année.

16. Mot des représentants de la communauté



Mme Amyot nous décrit la nouvelle version de « Portrait des communautés », qui est une initiative de Centraide Outaouais. Cette initiative permet de connaître les caractéristiques de notre population, ce qui influence les décisions politiques, entre autres. Mme Amyot nous enverra le lien vers le site de ce portrait. Elle nous indique également qu'un protocole d'entente a été conclu entre la Ville et un bénévole qui dame les sentiers.

Mme Amyot nous parle aussi de l'initiative « Jeux dans la rue », qui a pour but de faire bouger nos jeunes. Un projet pilote comprenant 50 rues sera lancé sous peu.

17. Questions diverses

Une question est posée au sujet de la lettre envoyée aux politiciens au sujet de la mesure 15186. Mme Bacon précise qu'elle a seulement reçu des accusés de réception. Elle fera un suivi à ce sujet.

Mme Rioux nous présente l'œuvre d'art qui représentera notre école dans le Corrid'art à la CSD.

18. Date et heure de la prochaine assemblée

Elle se tiendra le 15 avril 2020 à 19 h.

19. Levée de l'assemblée

La rencontre se termine à 20 h 29.