



**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
qui s'est tenue le 15 mai 2019, à 19 h 00,
à la bibliothèque de l'École polyvalente de l'Érablière**

Sont présent(e)s :	Ayotte, Joanne	enseignante
	Bacon, Nathalie	parent
	Boivin, Sylvain,	parent
	Cossette, Jolaine	parent
	Deschênes, Éric	parent
	Gingras, Frédérique	enseignante
	Girard, Manon	parent
	Hébert, Carol	parent
	Hotte, Marie-Ève	enseignante
	Lapierre, Véronique	élève
	Lasalle, Audrey	élève
	Neault, René	représentant du personnel professionnel
	Riopel, France	enseignante
	Rioux, Nathalie	directrice
	Turgeon, Mélanie	enseignante

Sont absent(e)s :	Amyot, Renée	membre de la communauté
	Desjardins, Nathacha	représentante du personnel de soutien
	Gervais, Marc	représentant de la communauté
	Loyer, Paul	commissaire
	Mitamba Mwayua, Florence	parent
	Verreault, Julie	enseignante, substitut

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

M. Deschênes souhaite la bienvenue à tous les membres. Il constate le quorum. La séance est ouverte à 19 h 01.

2. Approbation de l'ordre du jour (CÉ-2018-2019-69)

M. Deschênes fait la lecture de l'ordre du jour de la rencontre du 15 mai 2019. Aucun point n'est ajouté au varia. M. Hébert propose l'adoption de l'ordre du jour. Mme Ayotte appuie la proposition. L'ordre du jour de la rencontre est adopté à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal du 24 avril 2019 et suivi (CÉ-2018-2019-70)

M. Deschênes demande aux membres du conseil de faire la lecture du procès-verbal de la dernière rencontre et de faire part des corrections à y apporter. Sous promesse de faire quelques modifications notamment dans le mot du représentant du comité de parents, Mme Riopel propose l'adoption du procès-verbal, et Mme Bacon l'appuie. Le procès-verbal de la rencontre du 24 avril 2019 est adopté à l'unanimité.

4. Parole au public

Aucun membre du public n'était présent.



5. Prévion des activités, sorties éducatives et campagne de financement

M. Deschênes fait la lecture des différents projets de résolution.

Projet de résolution CÉ 15 mai 2019 pour approbation

TITRE : Déjeuner de fin d'année (CÉ-2018-2019-71)

Mme Line Chalifoux, enseignante en formation Défi, souhaite organiser une sortie avec ses élèves (12) pour se rendre au restaurant Allô mon coco, aux Promenades de l'Outaouais, le jeudi 20 juin.

Les objectifs poursuivis par cette activité sont :

- ✓ Socialisation;
- ✓ Loisirs.

Les frais pour le repas des élèves seront assumés par la mini-entreprise PGMH. Le transport se fera en voiture par les intervenants et l'autorisation parentale sera demandée.

Le départ se fera de l'école à 9 h 30 et le départ du restaurant se fera à 12 h 00.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. M. Boivin appuie la proposition.
L'activité est approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Activités canots et rafts (CÉ-2018-2019-72)

M. David Fleurimond, enseignant, souhaite organiser, avec ses élèves en éducation physique du programme aquatique secondaire 1, une activité de canots et raft au Lac Beauchamps. Les objectifs poursuivis par cette activité sont de créer un sentiment d'appartenance en développant la cohésion du groupe et le sens du leadership. De plus, cela permettra de parfaire certaines connaissances et habiletés techniques.

L'activité aura lieu le 22 ou 23 mai 2019, la date reste à confirmer. Le départ se fera de l'école à 9 h 30 et le retour est prévu à 15 h 30. Le transport se fera en autobus avec l'équipe de Momentum et un enseignant suivra le groupe avec son véhicule.

Les frais de l'activité seront payés avec l'argent demandé en début d'année aux parents des élèves du programme aquatique et avec le budget école.



Différents parcours et niveaux de difficultés seront planifiés afin de respecter les habiletés des élèves et d'assurer un encadrement sécuritaire et un formulaire de consentement devra être rempli et signé par l'autorité parentale pour chaque élève.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. M. Neault appuie la proposition. L'activité est approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Sortie en canot et kayak (CÉ-2018-2019-73)

Dans le cadre du cours aquatique en éducation physique, M. David Fleurimond souhaite effectuer une activité de Kayak et canot avec ses élèves de secondaire 2. L'activité a pour objectif de consolider le sentiment d'appartenance en développant la cohésion du groupe et le sens du leadership. De plus, cela permettra de parfaire certaines connaissances et habiletés techniques.

L'activité aura lieu le 22 ou 23 mai 2019, la date est à confirmer. Elle se déroulera au Lac Beauchamps. Le départ se fera de l'école à 9 h 30 et le retour est prévu à 15 h 30. Le transport sera effectué en autobus scolaire qui sera suivi par un enseignant dans son véhicule. L'élève doit apporter un repas froid.

Les frais de l'activité seront payés avec l'argent demandé en début d'année aux parents des élèves du programme aquatique et avec le budget école.

Différents parcours et niveaux de difficulté seront planifiés afin de respecter les habiletés des élèves et d'assurer un encadrement sécuritaire.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité. Mme Cossette approuve la proposition. L'activité est approuvée à l'unanimité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Cinéma 9 (CÉ-2018-2019-74)

Mme Sonia Cloutier, souhaite organiser une sortie avec ses élèves (5) pour se rendre au Cinéma 9 pour le visionnement d'un film, le mardi 11 juin 2019. Le départ se fera de l'école à 12 h 00 et le retour se fera à 15 h 00.



Les objectifs poursuivis par cette activité sont :

- ✓ Socialiser ;
- ✓ Coopérer
- ✓ Communiquer.

Les frais pour le l'activité et le transport sont au total 12\$ par élève. L'autorisation parentale sera demandée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Visite Rapides Farmer (CÉ-2018-2019-75)

Mme Sonia Cloutier, souhaite organiser une visite guidée des Rapides Farmer avec ses élèves (5), le jeudi 6 juin 2019. Le départ se fera de l'école à 9 h 10 et le retour se fera à 11 h 30.

Les objectifs poursuivis par cette activité sont :

- ✓ Socialiser ;
- ✓ Coopérer
- ✓ Communiquer.

Les frais pour le l'activité et le transport sont au total 3\$ par élève. L'autorisation parentale sera demandée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



6. Projet éducatif (CE-2018-2019-76)

Mme Rioux présente les travaux entourant le projet éducatif aux membres du conseil d'établissement. Cette fois-ci, les membres seront appelés à approuver le projet éducatif de l'école.

Mme Rioux fait la lecture du document. Elle mentionne le nombre de participants aux différents sondages. Elle présente les premières pages du document qui font état des valeurs propres à l'école et de la réalité de l'école. M. Boivin ne retrouve pas nécessairement la vision de l'école dans le document, mais Mme Rioux l'invite à écouter la suite de la présentation.



La méthodologie est ensuite présentée. Les données qualitatives ont été recueillies en premier lieu pour ensuite aller chercher les données quantitatives auprès de la Commission scolaire des Draveurs et du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur. Il ressort que l'École polyvalente de l'Érablière atteint déjà les cibles de la CSD pour 2022. À ce propos, Mme Lapiere demande si les écoles auront à faire un bilan en 2022, ce à quoi Mme Rioux répond oui. M. Boivin se demande si les écoles primaires ont aussi des cibles à atteindre dans le cadre de cet exercice. Mme Rioux confirme que c'est le cas.

Après la présentation de la directrice, M. Hébert propose l'adoption du projet éducatif. Mme Lapiere l'appui. Le projet éducatif est adopté à l'unanimité.

7. Budget 2019-2020 (CÉ-2018-2019-77)

Mme Rioux présente les prévisions budgétaires aux membres du conseil. Elle leur demande de regarder uniquement la première colonne. Elle rappelle qu'il s'agit là de prévisions et que le tout sera présenté à nouveau avec la population d'élèves réelle.

Les différentes subventions sont présentées. Certaines ont été fusionnées avec d'autres. Cela n'entraîne cependant pas de diminution des budgets sauf pour le matériel pour les sciences et les arts. De nouvelles subventions sont apparues, dont une permettant à l'école d'offrir différentes activités parascolaires sur l'heure du midi.

À la suite de la présentation de la direction, M. Boivin propose l'adoption des prévisions budgétaires, et M. Hébert appuie cette proposition. Les prévisions budgétaires sont adoptées à l'unanimité.

8. Résultats du sondage du Conseil des élèves sur l'école de rêve

Mme Lapiere et Mme Lasalle présente le document faisant état des résultats du sondage mené par le Conseil des élèves sur leur école de rêve. Les jeunes femmes mentionnent que les élèves de toutes les unités sont représentés dans leur sondage. Elles font part des différentes propositions qui sont ressorties dans le cadre de l'exercice, dont le fait d'avoir des messages du jour plus courts, davantage de soutien relativement à la santé mentale, moins de devoirs et une communication uniforme de la part des enseignants et des membres du personnel à travers le portail Mozaïk.

9. Politique 50-39-01 Gestes de reconnaissance et de civilité

Mme Rioux fait la lecture de ce document avec les membres du conseil d'établissement. Elle mentionne que cette politique ne prive les élèves de rien. En fait, elle a été écrite par la CSD puisqu'aucun encadrement légal n'était prévu pour les gestes de reconnaissance et de civilité.

10. Politique 56-01-01 Frais de déplacement, de séjour et de représentation

Mme Rioux fait la lecture du document. Il est présenté aux membres du conseil puisque certaines modifications y ont été ajoutées.

11. Politique 56-23-01 Allocations budgétaires des comités de parents, EHDA et des conseils d'établissement

Mme Rioux invite les membres à faire la lecture du document. Aucune modification majeure n'a été apportée.



12. Information – Mot de la directrice

Mme Rioux souhaite faire un petit mot à propos du recrutement chez les enseignants. Elle a eu le plaisir d'annoncer à deux enseignantes qu'elles avaient obtenu un poste à l'école. Différents appels ont été faits pour combler les postes et les contrats à temps plein pour l'année scolaire prochaine.

La direction souhaite rappeler aux parents que, dans l'éventualité où toutes les sorties ne pourraient avoir lieu, ces derniers seront remboursés.

L'école prendra part à un projet-pilote avec l'équipe du PMR. Les élèves auront tous des Chrome book.

Notre technicienne en organisation scolaire, Mme Diane Ouellet, prend sa retraite cette année. Un poste cadre sera ouvert pour la remplacer. La personne qui obtiendra le poste sera responsable de la planification de la période des examens.

Le gala Méritas aura lieu le 16 mai 2019. Le comité de la vie étudiante prépare une belle soirée pour reconnaître le travail des élèves. Un peu plus tôt ce mois-ci a eu lieu le gala Coup de cœur. Le travail de la brigade 5-1, Cynthia Aoun et Tommy Bilodeau a été souligné lors de cette soirée. Finalement, Véronique Lapierre a reçu le prix du mérite scolaire de la direction d'établissement.

13. Mot du délégué au comité de parents

Lors de la dernière rencontre, différentes politiques ont été présentées pour consultation, notamment à propos de dispositions relativement à l'identité de genre, au transport, au service en toxicomanie, au plan triennal en plus des politiques présentées ce soir. M. Boivin souhaite informer les membres du conseil que tous les élèves ont accès à la suite Office.

14. Mot du commissaire

M. Loyer étant absent, il n'y a pas de mot du commissaire.

15. Mot des enseignants

Mme Ayotte présente les nouvelles relatives au projet Érablisac. L'entreprise scolaire a établi un nouveau partenariat avec TRÉVI. Mme Ayotte se rendra bientôt à Mirabel pour aller récupérer 1200 lbs de toile de piscine. De plus, lors du prochain conseil d'établissement, elle présentera les prototypes faits dans le cadre du partenariat avec la ville de Gatineau.

Mme Hotte rappelle aux membres que le gala Méritas aura lieu le 16 mai. Mme Turgeon parle des événements qui auront lieu à l'école. Le 23 mai aura lieu les célébrations pour les 40 ans de l'école. Le 25 mai aura lieu la course aux biscuits pour financer le bal des finissants. Le 29 mai, les parents de nouveaux élèves sont convoqués à une rencontre pour le passage primaire-secondaire. Le 30 mai, les élèves finissants seront conviés à leur remise de diplôme. Le lendemain, les élèves participeront aux activités dans le cadre de la journée verte.



16. Mot de la représentante du personnel de soutien

Mme Desjardins étant absente, il n'y a pas de mot de la représentante du personnel de soutien.

17. Mot du représentant du personnel professionnel

M. Neault souligne que cette semaine est celle de la lutte à l'homophobie et à la transphobie. Toute la semaine, les membres du comité Allié ont remis des carrés mauves aux élèves et aux membres du personnel qui souhaitent montrer leur solidarité à la cause. M. Neault tient à souligner la grande ouverture et la curiosité des jeunes qui demandent à en connaître davantage et à être plus sensibilisés.

Finalement, le représentant du personnel professionnel souhaite faire un retour sur les activités entourant le Jour de la Terre. Le Tricheur a été un franc succès et la participation a été très bonne.

18. Mot des représentantes des élèves

Les représentantes des élèves soulignent que le Coup de cœur féminin a été un succès. Les trois élèves qui ont participé au jeu ont bien aimé leur expérience, tout comme le public. Il s'agit d'une expérience à refaire.

Mme Lasalle et Mme Lapierre désirent souligner la victoire de l'équipe d'improvisation pour leur victoire en finale du tournoi d'improvisation. Elles tiennent à féliciter les Bûcherons.

Finalement, les deux élèves terminent leur mot en soulignant qu'elles ont été fières de présenter les conclusions de leur rapport sur leur école de rêve.

19. Mot du représentant de la communauté

Les représentants de la communauté étant absent, il n'y a pas de mot des représentants de la communauté.

20. Questions diverses

Il n'y a pas de questions diverses.

21. Date et heure de la prochaine séance

La prochaine séance est prévue le 12 juin 2019 à 18h30.

22. Levée de la séance (CÉ-2018-2019-78)

La levée de la séance est proposée par Mme Turgeon. Mme Riopel appuie la proposition. La séance est donc levée à 21 h 25.

Éric Deschênes, président

Nathalie Rioux, directrice