



**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
qui s'est tenue le 6 février 2019, à 19 h 00,
à la bibliothèque de l'École polyvalente de l'Érablière**

Sont présent(e)s :	Amyot, Renée	membre de la communauté
	Ayotte, Joanne	enseignante
	Bacon, Nathalie	parent
	Boivin, Sylvain,	parent
	Cossette, Jolaine	parent
	Deschênes, Éric	parent
	Gervais, Marc	représentant de la communauté
	Girard, Manon	parent
	Hébert, Carol	parent
	Hotte, Marie-Ève	enseignante
	Loyer, Paul	commissaire
	Neault, René	représentant du personnel professionnel
	Riopel, France	enseignante
	Rioux, Nathalie	directrice
	Verreault, Julie	enseignante, substitut

Sont absent(e)s :	Desjardins, Nathacha	représentante du personnel de soutien
	Gingras, Frédérique	enseignante
	Lapierre, Véronique	élève
	Lasalle, Audrey	élève
	Mitamba Mwayua, Florence	parent
	Turgeon, Mélanie	enseignante

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum

M. Deschênes souhaite la bienvenue à tous les membres. Il constate le quorum. La séance est ouverte à 19 h 02.

2. Approbation de l'ordre du jour (CÉ-2018-2019-44)

M. Deschênes mentionne aux membres que le point d'adoption 7 (Révision budgétaire) est pour adoption et non simplement un dossier d'information. Le point : Annulation du transport scolaire est ajouté à l'ordre du jour. L'approbation de l'ordre du jour modifié est proposée par Mme Verreault, appuyée par M. Hébert. L'ordre du jour est donc approuvé à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal du 5 décembre 2018 et suivi (CÉ-2018-2019-45)

Considérant que le procès-verbal a été déposé séance tenante, M. Deschênes laisse du temps aux membres pour en faire la lecture. Mme Girard soulève une erreur au point 20 où nous devrions lire : Mme Lapierre. Le procès-verbal modifié est approuvé par Mme Riopel, appuyé par Mme Cossette et approuvé à l'unanimité.

Mme Rioux informe les membres que des motions de félicitations ont été faites dans le cadre du conseil des commissaires pour Érablisac et Audrey Lasalle, tel que demandé par M. Loyer. De plus, les disparités soulevées entre l'agenda et le programme d'études en ce qui a trait aux normes de promotions seront corrigées dans le prochain agenda.



4. Parole au public

Aucun public

5. Prévision des activités, sorties éducatives et campagne de financement

M. Deschênes fait la lecture des différents projets de résolution.

**Projet de résolution CÉ 6 février 2019
pour approbation**

TITRE : Sortie au Conservatoire de musique de Gatineau dans le cadre du festival Alla Grande (CÉ-2018-2019-46)

Mme Valérie Lafrance, enseignante de musique, souhaite effectuer une sortie le 15 février 2019 avec ses deux groupes de 4^e secondaire, de 13 h à 15 h 30. Il n'y a que 48 places de disponibles donc les élèves qui souhaitent y participer devront s'inscrire.

Les élèves auront la chance d'assister à un concert-conférence présidé par David Jaques. Par la suite, ils assisteront à des classes de maîtres. Grâce à leur passe VIP, les élèves qui le souhaitent auront accès au concert du Quatuor du Guitare du Canada qui aura lieu à 20 h à Aylmer.

Les objectifs poursuivis par cette activité sont :

- ✓ Toucher les trois compétences à développer dans le cursus du programme de musique, soit l'interprétation, l'appréciation et la création ;
- ✓ Créer un pont entre le milieu professionnel musical de la région et les élèves du milieu scolaire ;
- ✓ Explorer et apprécier le répertoire de guitare présenté par les artistes professionnels ainsi que les spécificités de la guitare.

L'autorisation parentale sera exigée et tous les frais seront assumés par le budget de Culture à l'école de l'école.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, appuyée par Mme Ayotte

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Étudiant d'un jour à l'Université du Québec en Outaouais(CÉ-2018-2019-47)

Madame Marie-Ève Boucher, conseillère d'orientation, souhaite effectuer une sortie d'exploration scolaire et professionnelle à l'Université du Québec en Outaouais avec les élèves des 4^e et 5^e secondaire qui seront intéressés à participer.



La sortie aura lieu le 28 mars 2019, toute la journée. Le but de cette activité est d'améliorer sa connaissance des formations universitaires par l'exploration de différents programmes d'études offert à l'UQO, explorer des options scolaires et de valider un choix scolaire.

L'autorisation parentale sera exigée et aucune contribution parentale ne sera demandée. Toutefois, l'élève est responsable de son transport lors de cette journée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, appuyée par M. Boivin.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Sortie au Musée de l'Agriculture (CÉ-2018-2019-48)

Mme Andréa Mayville, enseignante auprès de nos élèves des classes en déficience intellectuelle, souhaite organiser une sortie au Musée de l'Agriculture pour ses 35 élèves. La sortie aurait lieu, le 18 juin 2019, de 9 h 30 à 14 h 30.

Les objectifs poursuivis par cette activité sont :

- ✓ Interagir avec son milieu ;
- ✓ S'adapter à de nouvelles situations ;
- ✓ Appliquer les règles de convenances dans un lieu public.

Le départ se fera de l'école à 9 h 30 et le retour est prévu vers 14 h 30. Le transport se fera en autobus. L'école assumera la totalité des coûts de 708,01 \$.

L'autorisation parentale sera demandée.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, appuyée par M. Hébert.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



TITRE : Promenade de l'Outaouais, épicerie (CÉ-2018-2019-49)

Madame Line Chalifoux, enseignante en adaptation scolaire, souhaite effectuer des sorties extérieures avec ses dix élèves du groupe DÉFI 3-4-5, les 13 février, 20 mars, 10 avril, 15 mai et 12 juin en avant-midi.



Les objectifs poursuivis par ces activités sont :

- ✓ Travailler l'autonomie ;
- ✓ Socialiser avec les autres ;
- ✓ Se familiariser avec un nouveau milieu.

L'autorisation parentale sera demandée. Le transport s'effectuera avec les véhicules des intervenants et sera payé par l'école.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, appuyée par M. Neault.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



Projet de résolution CÉ 6 février 2019 pour approbation par courriel

TITRE : Journée de cybersécurité

M. Anthony Millar, enseignant, accompagné de deux autres enseignants du programme PMR, souhaite effectuer une sortie avec ses élèves de 3^e secondaire (les groupes 31 et 32). Les élèves participeront à une formation sur la cybersécurité le 20 décembre 2018, au collège canadien de police 1, chemin Sandridge à Ottawa.

Cette formation cadre bien avec le programme PMR. Elle offre des apprentissages pratiques et interactifs sur les menaces auxquelles les gens sont confrontés dans le monde du numérique.

Le départ se fera de l'école à 9 h 00 et le retour est prévu vers 16 h. Tout au long de la journée, les élèves auront la chance d'assister à plusieurs conférences et un dîner pizza leur sera fourni par le collège.

L'autorité parentale sera exigée et les frais de transport seront assumés par le collège canadien de police 1. Les frais de suppléance, environ 187 \$ seront assumés par le budget de la concentration PMR.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement





Projet de résolution CÉ 6 février 2019 pour approbation par courriel (2)

TITRE : Conférencière « Shoah », survivante de l'Holocauste

Messieurs René Thibault et Éric Bouchard, avec Mme Julie Carle, souhaitent assister à la conférence de « Shoa » accompagnés de leurs élèves de secondaire 2 (environ 78), le 13 février 2019, de 12 h 40 à 14 h 40.

Les objectifs poursuivis par cette activité sont :

- ✓ Questionnement humanitaire et éthique sur un événement international grave ;
- ✓ Intégration de projets qui favorisent le français, l'informatique et l'éthique et la culture religieuse ;
- ✓ Remise en question éthique et comprendre le phénomène religieux à travers cette tragédie.

Le départ se fera de l'école à 12 h 40 et le retour est prévu vers 14 h 40. Le transport se fera en autobus et son coût sera défrayé par la fondation Azrieli. L'école assumera les frais de suppléance des enseignants qui seront d'environ 258,22 \$.

L'autorisation parentale sera demandée et aucun coût ne sera chargé à l'élève.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



Projet de résolution CÉ 6 février 2019 pour approbation par courriel (3)

TITRE : Sortie à Edelweiss

M David Fleurimond, enseignant, souhaite organiser une sortie avec les 3 groupes du volet aquatique (75 élèves), le 8 février 2019, au centre de ski Edelweiss.

Les objectifs poursuivis par cette sortie sont :

- Parfaire certaines connaissances et habiletés techniques transférables aux sports de glisse ;
- Raffermer le sentiment d'appartenance en développant la cohésion du groupe ;
- Découvrir et apprécier une activité hivernale en lien avec les trois compétences d'éducation physique dont : adopter un mode de vie sain.



Le départ de l'école se fera à 9 h 30 et le retour est prévu pour 15 h 30.

L'autorisation parentale sera demandée.

La totalité des coûts seront payés par les frais de programme.

Madame Rioux propose l'approbation de cette activité.

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



6. Mesures dédiées et protégées (CÉ-2018-2019-50)

Mme Rioux présente le document : Répartition des montants reçus par votre établissement pour les mesures dédiées et protégées et plan de déploiement pour les mesures 15025, 15026, 15027, 15055, 15166, 15197, 15211 et 15215, tel que complété dans collecte info du Ministère de l'éducation et de l'enseignement supérieur.

Elle présente les sommes reçues par la commission scolaire et les explications données lorsqu'elles ne sont pas distribuées à 100%. Par la suite, elle présente les montants reçus pour l'école ainsi que leur plan de déploiement.

Suite à une question d'un parent, Mme Rioux nous démontre, à l'aide du document de la révision budgétaire, que les sommes que l'on retrouve dans les deux documents pour les mesures présentées sont les mêmes.

IL EST PROPOSÉ par M. Carol Hébert, appuyé par M. Neault, que *l'Attestation de la réception des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées et plan de déploiement* de l'établissement École Polyvalente de l'Érablière pour l'année scolaire 2018-2019 soit adopté.

7. Révision budgétaire (CÉ-2018-2019-51)

Mme Rioux présente aux membres la révision budgétaire qui a été faite. Elle précise qu'il y a une légère augmentation de la clientèle de 1011 à 1025. Elle explique les variations. Ces dernières sont principalement dues aux impacts du jugement sur les frais chargés aux parents. Pour le reste, il n'y a pas beaucoup de changement.

L'approbation de la révision budgétaire est proposée par M. Boivin, appuyé par M. Hébert et approuvée à l'unanimité.

8. Projet éducatif

Mme Rioux fait un état des travaux. Le sondage aux parents est fait. Ce sont 292 parents qui ont répondu au sondage. Le niveau de satisfaction est très bon et les commentaires sont positifs.



Les prochaines étapes sont la passation du sondage aux élèves ainsi que l'élaboration et la passation du sondage au personnel.

9. Correspondance

Aucune correspondance

10. Information – Mot de la directrice

Mme Rioux présente une nouvelle activité qui aura lieu le 7 février en soirée et qui a été mise sur pied dans le cadre du passage primaire-secondaire. Les élèves de 6^e année qui fréquenteront notre école l'an prochain en 1^{re} secondaire régulière, sont invités à venir vivre trois activités qui leur permettront de découvrir les trois volets qui leurs sont offerts. Cette activité a pour principal but de les supporter dans leur choix.

40^e anniversaire de l'école, Mme Rioux informe les membres des activités qui sont organisées dans le cadre des festivités.

Le 28 février, ce sera le carnaval pour les élèves en après-midi. Plusieurs activités seront offertes.

Le 17 mai, en fin de journée et en début de soirée, ce sera l'activité pour les anciens membres du personnel de l'école.

Elle souligne l'excellente performance de notre équipe d'improvisation qui est en tête du classement.

Elle précise que le choix des récipiendaires, pour Forces Avenir, la Médaille du Lieutenant-Gouverneur ainsi que pour le Mérite scolaire de l'Association des directions, est fait.

11. Mot du délégué au comité de parents

M. Boivin indique que la rencontre a été annulée faute de point à l'ordre du jour.

12. Mot du commissaire

M. Loyer mentionne qu'il siège sur le comité de reconnaissance Coup de cœur de la commission scolaire.

Il précise également, que dans le cadre des projets spéciaux supportés par les commissaires, une somme de 1000,00\$ sera allouée pour le 40^e anniversaire de la polyvalente.

13. Mot des enseignantes

Érablisac a obtenu une subvention de 32 000\$, dans le cadre de l'appel de projet pour soutenir l'entrepreneuriat de la Ville de Gatineau. Mme Rioux a signé le protocole d'entente aujourd'hui, des photographies de valorisation du projet seront faites sous peu avec M. Leblanc, conseiller municipal. La subvention permettra entre autre de procéder à l'achat de moulins à coudre commerciaux pour permettre de travailler avec les oriflammes de la Ville que nous recyclerons. L'achat de présentoir en aluminium, élaboré par les élèves du centre de formation Compétence Outaouais, sera également fait.

Mme Verreault mentionne que cette année, un examen de reprise en histoire de 4^e secondaire a été offert aux élèves qui l'avaient échoué en juin dernier. 23 des 39 élèves



inscrits l'ont réussi. Pour le reste de l'année, ces élèves feront le cours d'éducation financière, ce qui leur donne la possibilité d'avoir deux crédits de plus pour l'obtention de leur diplôme. C'est une très belle réussite, qui a été possible grâce à l'engagement et au support des enseignants d'univers social.

Les festivités pendant la semaine précédant le congé de Noël ainsi que le spectacle de Noël ont été une belle réussite. Pour Mme Riopel, le moment coup de cœur a été lorsque les élèves des classes en déficience ont chanté et qu'ils ont été applaudis chaleureusement.

14. Mot de la représentante du personnel de soutien

Mme Desjardins est absente.

15. Mot du représentant du personnel professionnel

M. Neault parle de l'activité Improvisation. Ce fût un succès. 16 de nos familles ont reçu des denrées.

Du 11 au 15 février, ce sera la semaine de la persévérance scolaire. Diverses activités de reconnaissance sont prévues.

30 heures de la faim : 58 élèves de 5^e secondaire se sont inscrits. M. Neault précise qu'il ne s'agit pas d'un jeûne strict. Plusieurs activités seront offertes en soirée.

16. Mots des représentantes des élèves

Les représentantes sont absentes.

17. Mot du représentant de la communauté

Mme Amyot, conseillère municipale du district et présidente du comité Gatineau-Ville en santé, nous parle du comité « ville citoyens » où elle travaille avec des représentants des différents secteurs qui bordent notre école sur les enjeux de sécurité routière ainsi que sur l'offre de transport en commun.

M. Gervais, des IGA Famille Charles, nous explique que l'argent, amassé par la vente des sacs de papier (5 sous par sac), est utilisé pour la création d'un fond vert et que nous pouvons présenter des projets dans le cadre du jour de la terre. Il précise que peu de projets sont soumis. M. Gervais nous offre son aide pour présenter des projets qui visent principalement l'élimination du plastique.

18. Questions diverses

18.1- Journées sans transport : Un parent se questionne sur les raisons pour lesquelles la commission scolaire opte pour l'annulation du transport et non la fermeture des écoles. Mme Rioux explique les raisons qui motivent la décision. Il n'y a pas d'impact sur la journée flottante du 3 mai. Un membre se demande pourquoi il y a des journées pédagogiques flottantes de prévues dans ce cas. Mme Rioux précise que cette pratique sera revue dans le prochain calendrier scolaire.

Messieurs Loyer et Deschênes soulignent la semaine des enseignants en les félicitant et les remerciant.



19. Date et heure de la prochaine séance

La prochaine séance est prévue le 10 avril 2019 à 19 h.

20. Levée de la séance (CÉ-2018-2019-52)

La levée de la séance est proposée par M. Neault, appuyé par M. Hébert. La séance est donc levée à 20 h 48.

Éric Deschênes, président

Nathalie Rioux, directrice