

---

**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement  
qui s'est tenue le 7 février 2018, à 19h00,  
à la bibliothèque de l'École polyvalente de l'Érablière**

---

<b>Sont présent(e)s :</b>	Bolduc, Karine	Élève
	Cossette, Jolaine	Parent
	Deschênes, Éric	Parent
	Gingras, Frédérique	Enseignante
	Girard, Manon	Parent
	Hotte, Marie-Ève	Enseignante
	Jean, Chantal	Enseignante
	Lapierre, Véronique	Élève
	Loyer, Paul	Commissaire
	Pelletier, Sylvie	Enseignante substitut
	Riopel, France	Enseignante
	Rioux, Nathalie	Directrice
	Scott, Roxanne	Parent
	Trudel, Nancy	Professionnel
Verreault, Julie	Public	
<b>Sont absent(e)s :</b>	Ayotte, Joanne	Enseignante
	Desjardins, Natacha	Secrétaire
	Dubé, Martin	Parent
	Gagnon, Nathalie	Parent
	Gervais, Marc	Représentant de la communauté
Lapierre, Jocelyne	Parent	

---

**1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum**

Monsieur Deschênes, président du conseil, souhaite la bienvenue à tous. Il constate le quorum. La séance est ouverte à 19h05.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (CÉ-2017-2018-41)**

Monsieur Deschênes invite les membres à faire la lecture de l'ordre du jour. Aucune modification n'est demandée par les membres. L'adoption de l'ordre du jour tel qu'il est présenté est proposée par Mme Bolduc et est appuyée par Mme Riopel. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

**3. Adoption du procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017 et suivi**

(CÉ-2017-2018-42)

Monsieur Deschênes invite tous les membres à faire la lecture du procès-verbal de la dernière séance. Des modifications seront apportées au numéro des résolutions. L'adoption du procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017 est proposée par Mme Girard. La proposition est appuyée par Mme Cossette. Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

**4. Parole au public**

Madame Julie Verreault est présente en tant que membre du public lors de la séance.

**5. Prévision des activités, sorties éducatives et campagne de financement**

Monsieur Deschênes, président, fait la lecture des projets de résolutions.

---

---

**Projet de résolution CÉ 7 février 2018  
pour approbation**

---

---

**TITRE : Zoothérapie**

Madame Karina Whelan, enseignante en formation pratique (DÉFI), souhaite effectuer une activité en classe. (31 élèves)

L'activité aura lieu en classe a raison de plus ou moins 5 séances de 2 heures d'ici la fin de l'année. Le but de cette activité est de développer les compétences suivantes : interagir avec son milieu (respect des autres et des animaux), communiquer et développer une image personnelle positive tout en travaillant la motricité de l'élève.

L'autorisation parentale sera exigée et aucune contribution parentale ne sera demandée. Tous les coûts sont assumés par l'école et un don du Club Optimiste.

**Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, et Mme Gingras appuie cette dernière.**

**L'activité est adoptée à l'unanimité.**

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



---

---

**Projet de résolution CÉ 7 février 2018  
pour approbation**

---

---

**TITRE : Exploration scolaire et professionnelle**

Madame Marie-Ève Boucher, conseillère d'orientation, souhaite effectuer une exploration scolaire et professionnelle à l'Université du Québec en Outaouais avec les élèves de la 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire qui seront intéressés à participer.

La sortie aura lieu le 22 mars 2018, toute la journée. Le but de cette activité est d'améliorer sa connaissance des formations universitaires par l'exploration de différents programmes d'études offert à l'UQO, explorer des options scolaires et de valider un choix scolaire.

L'autorisation parentale sera exigée et aucune contribution parentale ne sera demandée. Toutefois, l'élève est responsable de son transport lors de cette journée.

**Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, et Mme Trudel appuie cette dernière.**  
**L'activité est adoptée à l'unanimité.**

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



---

### **Projet de résolution CÉ 7 février 2018 pour approbation (dépôt sur place)**

---

**TITRE : Mission humanitaire**

Messieurs Michel Turcotte et David Fleurimond, enseignants, souhaitent effectuer une mission humanitaire à Haïti. (maximum 10 élèves)

Cette mission aura lieu du 28 décembre 2018 au 10 janvier 2019. Le but de cette mission est de développer les compétences suivantes : d'amener les élèves à une plus grande ouverture sur le monde, élargir leurs horizons culturels et apprendre la vie et la culture haïtienne.

L'autorisation parentale sera exigée et une contribution parentale sera demandée. Celle-ci sera tout au plus de 1 866,00\$, taxes incluses et couvre tous les frais de transport, logement et tous les repas. Toutefois, nous souhaitons que l'argent ne soit pas une contrainte, donc nous offrirons différentes campagnes de financement.

**Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, et Mme Jean appuie cette dernière.**  
**L'activité est adoptée à l'unanimité.**

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



---

---

## Projet de résolution CÉ 7 février 2018 pour approbation (dépôt sur place)

---

---

**TITRE : Voyage à New York en 2019**

Messieurs Michel Turcotte, David Fleurimond, Martin Petit, Jean Goyette et madame Julie Lefebvre, enseignants, souhaitent effectuer un voyage à New York en 2019. (50 élèves du PMR et Aquatique de la 1<sup>e</sup> 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> secondaire et un ratio de 1 enseignant pour 10 élèves)

Le voyage aura lieu du 24 juin au 28 juin 2019. Le but de ce voyage est d'amener les élèves à une plus grande ouverture sur le monde, à élargir leurs horizons culturels et à mettre en pratique les notions d'anglais.

L'autorisation parentale sera exigée et une contribution parentale sera demandée au montant de 550,00\$, taxes incluses et couvre tous les frais de transports, hébergement, visites, billet de spectacle ainsi que deux déjeuners et un souper. Toutefois, nous souhaitons que l'argent ne soit pas une contrainte donc nous offrirons différentes campagnes de financement.

**Madame Rioux propose l'approbation de cette activité, et Mme Pelletier appuie cette dernière.**

**L'activité est adoptée à l'unanimité.**

Approuvé par le conseil d'établissement



Refusé par le conseil d'établissement



---

---

### 6. Curriculum 2018-2019

(CÉ-2017-2018-45)

Mme Rioux présente aux membres le document portant sur le curriculum 2018-2019. Elle informe les membres du conseil d'établissement qu'à la suite d'une demande de consultation supplémentaire, les pages 15 et 16 seront exclus de l'approbation. Une rencontre avec les enseignants à titre de consultation est prévue le jeudi 14 février 2018 afin d'obtenir un consensus. Madame Rioux propose aux membres du conseil d'expédier par courriel les arguments ou encore de fixer une rencontre pour une assemblée générale. La demande est appuyée par madame Scott et tous les membres ont voté pour la forme courriel. Il a été entendu que suite à cette rencontre, les différents arguments seront expédiés aux membres du conseil d'établissement par courriel afin

que ceux-ci puissent prendre connaissance en toute transparence et également se forger une compréhension commune de la situation. Chacun devra mentionner s'il est pour, contre ou s'il s'abstient.

#### **7. Révision budgétaire**

Mme Rioux présente aux membres le document portant sur la révision budgétaire 2017-2018. Elle informe les membres du conseil d'établissement que les postes budgétaires ne sont pas encore tous transférés. La Commission scolaire des Drapeurs veut uniformiser la façon de faire afin que toutes les écoles soient uniformes.

#### **8. Correspondance**

Il n'y a aucune correspondance.

#### **9. Information – Mot de la directrice**

Mme Rioux n'a rien de particulier à mentionner. Tout va bien à l'école.

#### **10. Mot du délégué au comité de parents**

M. Dubé est absent. Il nous a acheminé un courriel comportant 4 points et monsieur Deschênes nous en fait la lecture.

#### **11. Mot du commissaire**

Le commissaire est absent.

#### **12. Mot des enseignants**

Mme Pelletier mentionne que la journée au musée de l'histoire a été un succès. Nos élèves se sont très bien comportés et elle a également reçu des félicitations du personnel du musée pour la discipline de nos élèves.

Mme Hotte mentionne que 80% des élèves ont participé à la journée blanche. Cette activité a été un succès. Les activités choisies ont contribué au succès de cette journée. Les élèves qui étaient moins à l'aise financièrement n'ont pas été mis de côté et ils ont été supportés afin de ne pas être brimés. L'école a assumé une partie des dépenses pour ceux-ci.

#### **13. Mot du représentant du personnel de soutien**

La représentante du personnel de soutien est absente.

**14. Mot du personnel professionnel**

Aucun point.

**15. Mot des représentants des élèves**

Mme Bolduc mentionne que la journée blanche fût un succès et que son retour est grandement apprécié. Elle dit aussi que les activités de Noël organisées par le conseil des élèves ont été un succès. Les élèves ont dit que le spectacle était beau et qu'il y a eu une belle participation en général. Elle termine en disant qu'il y a eu des affiches installées dans les salles de bain.

**16. Mot du représentant de la communauté**

Le représentant de la communauté est absent.

**17. Questions diverses**

Il n'y a pas de question.

**18. Date et heure de la prochaine assemblée**

La prochaine assemblée se tiendra le 21 mars 2018 à 19h.

**19. Levée de l'assemblée** (CÉ-2017-2018-46)

La levée de l'assemblée est proposée par Mme Jean, et sa proposition est appuyée par Mme Trudel. La séance est donc levée à 20h52.

---

Éric Deschênes, président

---

Nathalie Rioux, directrice